

ДОГОВОР № _____
безвозмездного оказания услуг
между МАДОУ «Детский сад № 20 «Золушка» и родителями (законными представителями)
несовершеннолетнего, посещающего консультационный центр
МАДОУ «Детский сад № 20 «Золушка»

г. Нефтеюганск

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нефтеюганска «Детский сад № 20 «Золушка» (МАДОУ «Детский сад № 20 «Золушка»), осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательное учреждение), на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 25.09.2015г. № 2303, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Голубевой Ларисы Николаевны, действующего на основании Устава МАДОУ «Детский сад № 20 «Золушка» и

фамилия, имя, отчество (при наличии) матери законного представителя)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) отца, законного представителя)

именуемые в дальнейшем «Заказчик», в лице _____

фамилия, имя, отчество (при наличии) матери/ отца, законного представителя Заказчика,
действующего на основании _____

наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика
являющиеся родителями (законными представителями) несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего; год рождения)

проживающего по адресу: _____,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

действующие в его интересах, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание психолого - педагогической помощи несовершеннолетним от 2 месяцев до 4 лет (далее- ребенком), не посещающим учреждение, и консультативной помощи родителям (законным представителям) ребенка в форме консультационного центра (далее-КЦ) на **безвозмездной** основе.

2. Обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. зачислить ребенка в КЦ на основании заявления родителей (законных представителей);

2.1.2. обеспечить безопасные условия для жизни и здоровья в период пребывания ребенка в Учреждении;

2.1.3. осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывать особенности его развития;

2.1.4. организовать в помещениях для проведения мероприятий образовательного процесса необходимую развивающую предметно-пространственную среду;

2.1.5. организовать работу педагогов с ребенком и родителями (законными представителями) путем проведения занятий, мастер-классов, консультаций по вопросам развития, воспитания и обучения ребенка в соответствии с его возрастными и индивидуальными особенностями;

2.1.6. создать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального и физического развития личности ребенка;

2.1.7. установить график посещения ребенком КЦ;

2.1.8. сохранить за ребенком место в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, временного отсутствия родителей по уважительным причинам при предоставлении ими заявления о сохранении места с указанием сроков отсутствия ребенка;

Исполнитель _____ Родители (законные представители) _____

2.1.9.предоставлять родителям (законным представителям) информацию о ходе мероприятий образовательного процесса, их результативности;

2.1.10.заблаговременно информировать родителей (законных представителей) об изменениях в расписании мероприятий образовательного процесса;

2.1.11.гарантировать обработку полученных персональных данных в соответствии с законодательством РФ и с письменного согласия родителей (законных представителей);

2.1.12.принимать меры для обеспечения сохранности имущества ребенка.

2.1.13.обеспечить родителей (законных представителей) и их доверенных лиц пропусками в Учреждение;

2.1.14.соблюдать условия настоящего Договора.

2.2.Заказчик обязуется:

2.2.1.нести персональную ответственность за жизнь, здоровье и воспитание своего ребенка, выполнять обязанности родителей (законных представителей) как первых педагогов;

2.2.2.для зачисления ребенка в КЦ предоставить документы, установленные Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 8 апреля 2014 г. № 293;

2.2.3.обеспечить сопровождение ребенка к месту проведения мероприятий образовательного процесса и обратно;

2.2.4.посещать КЦ строго в установленное расписанием время, имея при себе сменную обувь;

2.2.5.приводить ребенка на мероприятия образовательного процесса здоровым, в опрятном виде, чистой одежде и обуви, без продуктов питания, драгоценных и опасных для жизни предметов и вещей;

2.2.6.информировать Учреждение о предстоящем отсутствии ребенка (по болезни или семейным обстоятельствам), своевременно предупреждать об опозданиях или отмене встреч со специалистом;

2.2.7.обеспечивать дисциплину поведения ребенка во время мероприятий образовательного процесса;

2.2.8.соблюдать рекомендации, полученные в КЦ; обеспечивать выполнение домашних заданий (при необходимости);

2.2.9.В случае передоверия приводить и забирать воспитанника из Учреждения близким родственникам (бабушке, дедушке, тете, дяде и т.п.) вписать указанных лиц в настоящий договор с приложением копий документов, удостоверяющих личность (кроме лиц, не достигших 18-летнего возраста).

2.2.10.В случае передоверия приводить и забирать воспитанника из Учреждения третьим лицам: знакомым, дальним родственникам и т.п., выдавать последним нотариально заверенную доверенность, с указанием срока действия доверенности.

2.2.11.Довести до сведения доверенных лиц порядок и режим работы КЦ.

2.2.12.Соблюдать порядок пропускного режима в Учреждение, этику поведения.

2.2.17.Предупредить Учреждение о своем намерении досрочного расторжения настоящего договора, в срок не менее 5 дней.

2.2.18. Не приводить ребёнка с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников.

2.2.19. С уважением относиться к работникам Учреждения, другим родителям и детям, не допускать в их присутствии конфликтов, оскорблений.

2.2.20.Соблюдать Устав Учреждения и условия настоящего Договора.

2.2.21.Возместить вред, причиненный ребенком, если не докажут, что вред возник не по его вине.

3. Права сторон

3.1.Исполнитель вправе:

3.1.1.Отчислить ребенка из учреждения по инициативе родителей (законных представителей), по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) ребенка и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения).

3.1.2.с целью недопущения распространения инфекционных заболеваний не принимать

Исполнитель _____ Родители (законные представители) _____

ребенка в КЦ при выявлении у него педагогом или медицинским работником симптомов заболеваний;

3.1.3.информировать службы социальной защиты и правоохранительные органы о случаях физического, психического насилия в семье, оставления ребенка в опасности, ненадлежащем уходе со стороны родителей (законных представителей);

3.1.5.не передавать ребенка родителю (законному представителю), доверенному лицу, если последний находится в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;

3.1.6.не передавать ребенка лицам, не достигшим 18 летнего возраста и лицам, которые не указаны в настоящем Договоре.

3.2.Родители (законные представители) ребенка имеет право:

3.2.1.ознакомиться с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, перечнем реализуемых образовательных программ, положением о КЦ;

3.2.2.вносить предложения по расширению перечня форм взаимодействия Учреждения и родителей (законных представителей) в рамках КЦ;

3.2.3.требовать выполнения Учреждением условий настоящего Договора;

3.2.4.оказывать Учреждению добровольную помощь в обогащении развивающей предметно-пространственной среды Учреждения с целью решения задач, направленных на развитие, воспитание и обучение детей, посещающих КЦ;

3.2.5.защищать законные права и интересы ребенка;

3.2.6.досрочно расторгнуть настоящий договор.

4. Ответственность сторон

4.1.Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. Срок действия договора

5.1.Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует в течение периода посещения ребенком КЦ, если ни одна из сторон не заявит о его досрочном расторжении.

6. Прочие условия

6.1.Список лиц, которым родители (законные представители) доверяют забирать ребенка из Учреждения, является Приложением № 1 к настоящему Договору и его неотъемлемой частью.

6.2.Все изменения, дополнения к настоящему Договору оформляются в письменном виде, подписываются обеими сторонами и являются его неотъемлемой частью.

6.3.Споры, возникающие при толковании условий настоящего Договора, разрешаются путем переговоров, при не достижении согласия,в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

6.4.Во всем ином, не оговоренном в настоящем Договоре, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

6.5.Настоящий договор подписан постранично, составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, причем обе имеют одинаковую юридическую силу.

7. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нефтеюганска
«Детский сад № 20 «Золушка»
ОГРН 1028601262711
Лицензия на право осуществления образовательной деятельности: серия 86Л 01 № 0001528,
от 25.12.2016 № 2303
Адрес: 628307, РФ, Тюменская обл., ХМАО-Югра, г. Нефтеюганск,8а мкр., здание № 29
Телефоны: 27-17-70– медсестра, делопроизводитель;
25 27 22 –директор;
252713-бухгалтерия
ИНН/КПП: 8604027828/860401001
БИК: 047173000

Директор _____ Л.Н. Голубева
« ____ » _____ 201_г.

М.П.

Заказчик

Мать

(Ф.И.О.)

Паспорт

выдан _____

Адрес: _____ г.

Нефтеюганск _____

Телефоны:

мобильный _____

домашний _____

_____ рабочий _____

Подпись _____

« ____ » _____ 201_г.

Отец

(Ф.И.О.)

Паспорт

выдан _____

Адрес: _____ г.
Нефтеюганск _____
Телефоны:
мобильный _____
домашний _____
_____ рабочий _____

Подпись _____
« ____ » _____ 201_г.

Приложение к договору
от _____ 201_ № _____

Список лиц, которым родители (законные представители) доверяют забирать ребенка
из Учреждения

№	ФИО	Степень родства по отношению к воспитаннику	Паспортные данные*

*копии паспорта прилагаются к настоящему приложению.

Исполнитель
Директор МАДОУ «Детский сад № 20 «Золушка»
_____ Л.Н. Голубева

« ____ » _____ 201_г.
М.П.

Заказчик
Родители (законные представители)

« ____ » _____ 201_г.

« ____ » _____ 201_г.